



ARKIVERINGSKURS

Hur tar man hand om det analoga arkivet och konkretiserar olika arkivtyper? Vad ska man spara på och hur? Vi diskuterar digitalisering, olika material, bildhantering mm.

Plats: Österlens museum, Simrishamn

Datum: 10 mars 2020

Kostnad: 300 kr inkl. fika och lunch, ArbetSams och SMHAs medlemmar 200 kr. Resor och boende bekostas av deltagaren.

10.00–10.30	Fika och introduktion
10.30–11.15	Arkivgrunden. Värdering och gallring
11.15–11.30	Bensträckare
11.30–12.15	Att organisera ett arkiv + övning
12.15–13.15	Lunch
13.15–14.00	Olika materialexempel. Att hantera och återsöka i arkivet. Diskussioner
14.00–14.30	Fika
14.30–15.30	Digitalisering – för att bevara, visa och hitta
15.30–16.00	Sammanfattning och avslut

[Anmäl dig här!](#)

FÖRELÄSARE

Carina Sjögren, Arkivkonsult,
främst enskilda sektorn.

KONTAKT:

Magdalena Åkerström

Arbetslivsintendent, Arbetets museum

Telefon: 011-23 17 25, 073-140 57 29

E-post: magdalena.akerstrom@arbetetsmuseum.se